

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia nr 2/2026
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im.
Tadeusza Kościuszki
w Nowym Targu z dnia 11.02.2026 r.

REGULAMIN rekrutacji:

- 1) do klasy sportowej o profilu łyżwiarstwo/taniec sportowy w klasie pierwszej;
- 2) do klasy sportowej o profilu hokej na lodzie/łyżwiarstwo figurowe w klasie czwartej.

w Szkole Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Nowym Targu

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 poz. z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017 r. (t. j. Dz. U. 2020 poz. 2138) w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego,
3. Statut Szkoły Podstawowej nr 1 w Nowym Targu,
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2024 poz. 151).
5. Zarządzenia Nr 0050.3.2026 Burmistrza Miasta Nowy Targ z dnia 2 stycznia 2026 r. w sprawie terminów czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do oddziałów sportowych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Miasto Nowy Targ.

II. Zasady rekrutacji:

1. Przyjęcie do klasy sportowej może ubiegać się kandydat, który:

- 1) posiada bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
- 2) posiada pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do oddziału;
- 3) uzyskał pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej na warunkach określonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym prowadzone jest szkolenie.

2. Wymagane dokumenty:

- 1) wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym zgoda rodziców,
- 2) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia,
- 3) potwierdzenie woli przyjęcia do oddziału.

3. Etapy postępowania rekrutacyjnego – zasady rekrutacji:

- 1) do oddziału sportowego przyjmuje się kandydatów, którzy:
 - a. posiadają bardzo dobry stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lekarskim,

- b. posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do oddziału sportowego,
- c. uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej,
- 2) w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w punkcie 1 niż liczba wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania, brane są pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej;
- 3) w przypadku wyników równorzędnych uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania brane są pod uwagę następujące kryteria o równej wadze punktowej:
 - a. wielodzietność rodziny,
 - b. niepełnosprawność kandydata,
 - c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g. objęcie pieczę zastępczą.

4. Terminy rekrutacji:

- 1) od 16.02.2026 r. do 20.02.2026 r. do godz.15.00 składanie wniosków o przyjęcie do szkoły **wraz z zaświadczeniem lekarskim**;
- 2) termin przeprowadzenia prób sprawności fizycznej **do klasy pierwszej** sportowej o profilu łyżwiarstwo/taniec sportowy w klasie I 25.02.2026 r. i 26.02.2026 r. :
 - a. łyżwiarstwo **25.02.2026 r.** o godzinie 16.00 na dużej **sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1** w Nowym Targu, pl. J. Słowackiego 14
 - b. taniec sportowy **26.02.2026 r.** o godzinie 17.00 na dużej **sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1** w Nowym Targu, pl. J. Słowackiego 14
- 3) termin przeprowadzenia prób sprawności fizycznej **do klasy czwartej** sportowej o profilu hokej na lodzie i łyżwiarstwo figurowe – **26.02.2026 r.** o godz. 16.30 na **małej sali gimnastycznej** Miejskiej Hali Lodowej w Nowym Targu **oraz lodowisku**, ul. Parkowa 14 (sprawność na lodzie wymaga od kandydatów posiadania odpowiedniego stroju oraz łyżew);
- 4) termin podania do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik próby sprawności fizycznej do dnia 02.03.2026 r. do godz.15.00 w holu Szkoły;
- 5) termin podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do dnia 03.03.2026 r. do godz.15.00 r. w holu szkoły;
- 6) potwierdzenie przez rodzica kandydata zakwalifikowanego woli zapisania dziecka do oddziału sportowego od 03.03.2026 r. do 13.03.2026 r. do godz.15.00;
- 7) ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do klasy sportowej następuje w dniu 16.03.2026 r., a w postępowaniu uzupełniającym w dniu 22.05.2026 r. do godz.15.00.

5. Szkolna komisja rekrutacyjna

- 1) w celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy sportowej szkoły podstawowej Dyrektor powołuje szkolne komisje rekrutacyjne do 16 lutego 2026 r.;
- 2) w skład komisji I wchodzi trzech nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 1 w Nowym Targu w tym trener, nauczyciele wychowania fizycznego;
- 3) w skład komisji II wchodzi trzech nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 1 w Nowym Targu w tym trener, nauczyciele wychowania fizycznego;

- 4) Komisje są zobowiązane do prowadzenia postępowania rekrutacyjnego zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu, tzn.::
 - a) zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, sporządzenie listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, którzy przystąpili do prób sprawności fizycznej,
 - b) sporządzenie listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - c) sporządzenie informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach prób sprawności fizycznej,
 - d) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
 - e) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz
 - f) sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

Komisja może wykonywać czynności w postępowaniu rekrutacyjnym lub uzupełniającym, jeżeli bierze w nich udział co najmniej 2/3 składu komisji.

W sprawach wymagających rozstrzygnięcia komisja obraduje na posiedzeniach. Posiedzenia zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji. Przewodniczący komisji umożliwia członkom komisji zapoznanie się na posiedzeniu z wnioskami a także z dokumentami załączonymi do tych wniosków oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji. Rozstrzygnięcia komisji są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji. Członkowie komisji są obowiązani do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, a także wykonywanych czynnościach, których ujawnienie może naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły. Komisja sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego lub uzupełniającego zgodnie z rozporządzeniem wymienionym w części I ust. 4 Regulaminu.

6. Odwołanie od ustaleń Komisji Rekrutacyjnej

- 1) w terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych rodzic kandydata może wystąpić z wnioskiem do komisji o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy sportowej;
- 2) uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem;
- 3) rodzic kandydata może wnieść do Dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od daty otrzymania uzasadnienia;
- 4) odwołanie rozpatruje dyrektor Szkoły w terminie 7 dni od jego otrzymania. Na rozstrzygnięcie Dyrektora Szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.